

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.П. Астафьева»
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

ПРИКАЗ

« 11 » 04 2025

Красноярск

№ 185(17)

Об утверждении Плана работы КГПУ им. В.П. Астафьева с базовыми образовательными организациями
на 2025 год

В рамках реализации взаимодействия федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Красноярский государственный педагогический университета им. В.П. Астафьева» и базовых образовательных организаций, во исполнение трехсторонних соглашений о сотрудничестве между КГПУ им. В.П. Астафьева, базовой образовательной организацией, учредителем базовой образовательной организации

Приказываю:

1. Утвердить План работы КГПУ им. В.П. Астафьева с базовыми образовательными организациями на 2025 год (далее – План) (Приложение 1).

2. Назначить Степанову И.Ю., специалиста по учебно-методической работе кафедры универсальных педагогических компетенций и управления социальными системами института непрерывного образования, координатором по взаимодействию с базовыми образовательными организациями, ответственным за:

- координацию взаимодействия структурных подразделений КГПУ им. В.П. Астафьева с базовыми образовательными организациями в рамках мероприятий Плана;

- информирование руководителей и педагогических работников университета и базовых образовательных организаций о предстоящих и реализованных мероприятиях Плана путем размещения информации на сайте КГПУ им. В.П. Астафьева (раздел «Научно-методическое сопровождение для управленцев и педагогов»), почтовых рассылок и др.;

- содействие структурным подразделениям университета в реализации мероприятий Плана посредством привлечения информационных, организационных, технических и др. ресурсов различных служб, отделов, центров университета.

3. Дайнеко Я.М., и.о. директора института непрерывного образования, заместителю директора по проектам НМС педагогических и управленческих кадров:

- обеспечить контроль реализации Плана на период 2025 г.;
- обеспечить информационное сопровождение сотрудников КГПУ им. В.П. Астафьева по реализации Плана;

- обеспечить размещение Плана и информации по реализации Плана на сайте КГПУ им. В.П. Астафьева (раздел «Научно-методическое сопровождение для управленцев и педагогов»).

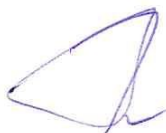
4. Ответственным за реализацию Плана работы КГПУ им. В.П. Астафьева с базовыми образовательными организациями (Приложение 1):

- обеспечить реализацию мероприятий и задач Плана;
- предоставлять координатору по взаимодействию с базовыми образовательными организациями информацию о проведенных мероприятиях по запросу.

5. Мосякиной Г.И., начальнику общего отдела, довести настоящий приказ до сведения директоров институтов, деканов факультетов, руководителей структурных подразделений для дальнейшего ознакомления своих работников.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на Н.Ф. Ильину, проректора по научной работе и внешнему взаимодействию..

Ректор



М.В. Холина



БАЗОВЫЕ ШКОЛЫ КГПУ

ПЛАН

работы с базовыми образовательными организациями на 2025 год

Приложение 1

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 204 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей»

№ пп	Задача	Планируемый результат (критерии, индикаторы достижения)	Предполагаемый способ достижения планируемого результата и ответственные за реализацию
1	Организация научно-практического взаимодействия исследовательского характера по выявлению и разрешению актуальных задач образовательной практики	Организовано согласование цели и задач взаимодействия, текущее и перспективное планирование, своевременная корректировка выполнения плана взаимодействия, обсуждение результатов совместной работы. Составлен перечень тем курсовых, выпускных квалификационных работ в соответствии с запросом базовых образовательных организаций. Организовано не менее трех научных мероприятий с апробацией промежуточных результатов исследований. Опубликовано не менее 5 научно-методических работ (тезисов, статей, учебно-методических пособий и др.), обобщающих результаты совместных научных исследований в рамках тем НИОКР кафедры психологии и педагогики детства. Количество выполненных исследований по программе «Стажер-исследователь» - не менее 10. Проведен разработочный семинар с участием обучающихся магистратуры «Психолого-педагогическое и методическое сопровождение в дошкольном образовании». Сформирована тематика магистерских ВКР, учитывающая актуальные проблемы в области сопровождения.	Организация расширенного заседания кафедры психологии и педагогики детства и БДОУ. Формирование перечня тем научно-исследовательских работ по запросу базовых образовательных организаций (отв. Матрехина Н.В., заведующий МБДОУ № 204, Груздева О.В., доцент кафедры психологии и педагогики детства, Яценко И.А., доцент кафедры психологии и педагогики детства). Проведение апробации промежуточных результатов совместных научных исследований в рамках тем НИОКР кафедры педагогики и психологии детства (отв. Матрехина Н.В., заведующий МБДОУ № 204, Груздева О.В., доцент кафедры психологии и педагогики детства, Яценко И.А., доцент кафедры психологии и педагогики детства). Организация исследовательских работ студентов по техническим заказам от БОО (отв. Матрехина Н.В., заведующий МБДОУ № 204, Груздева О.В., доцент кафедры психологии и педагогики детства). Привлечение представителей БОО к обсуждению тематики и содержания магистерских исследований (отв. Матрехина Н.В., заведующий МБДОУ № 204, Груздева О.В., доцент кафедры психологии и педагогики детства, Яценко И.А., доцент кафедры психологии и педагогики детства).

2	Организация практической подготовки студентов, в т.ч. на базе БОО	Составлен и выполняется график проведения практик на базе ДОО. Актуализированы выпускные квалификационные исследования в соответствии с запросом БОО. Получена экспертная оценка актуальности тем и содержания ВКР обучающихся по профилю «Психология и педагогика дошкольного образования». Осуществлено погружение обучающихся в контекст будущей профессиональной деятельности. Составлен и выполняется график демозаменов.	Составление и согласование графика проведения практик на базе детского сада (отв. Матрехина Н.В., заведующий МБДОУ № 204, Каблукова И.Г., доцент кафедры психологии и педагогики детства, Козлова О.В., старший преподаватель кафедры психологии и педагогики детства, Улыбина Е.В., старший преподаватель кафедры психологии и педагогики детства) Выполнение ВКР по заказным темам БОО (отв. Матрехина Н.В., заведующий МБДОУ № 204, Груздева О.В., доцент кафедры психологии и педагогики детства). Проведение интерактивной площадки «Профессия, которую мы выбираем!» в рамках мероприятий Дня дошкольного работника (обсуждение дизайна исследований обучающихся выпускного курса с привлечением представителей БОО) (отв. Матрехина Н.В., заведующий МБДОУ № 204, Шкерина Т.А., доцент кафедры психологии и педагогики детства). Проведение учебных занятий по дисциплинам на базе БОО (отв. Матрехина Н.В., заведующий МБДОУ № 204, Груздева О.В., доцент кафедры психологии и педагогики детства, Яценко И.А., доцент кафедры психологии и педагогики детства). Организация и проведение демонстрационных экзаменов по компетенциям: «Психология и педагогика дошкольного образования» и «Дошкольное образование» с привлечением представителей БОО (отв. Матрехина Н.В., заведующий МБДОУ № 204, Каблукова И.Г., доцент кафедры психологии и педагогики детства, Козлова О.В., старший преподаватель кафедры психологии и педагогики детства, Улыбина Е.В., старший преподаватель кафедры психологии и педагогики детства).
---	--	---	--

3	Реализация различных форм наставничества с целью обеспечения эффективной поддержки личного и профессионального роста обучающихся университета	Проведено мероприятие «Ярмарка вакансий: путь в профессию». Оказано содействие трудоустройству обучающихся в базовые образовательные организации.	Организация встречи студентов с представителями работодателя, молодыми специалистами, выпускниками (отв. Магरेхина Н.В., заведующий МБДОУ № 204, Шкереина Т.А., доцент кафедры психологии и педагогики детства).
4	Научно-методическое сопровождение и консультативная поддержка педагогов БОО по актуальным проблемам.	Проведено не менее 10 научно-методических семинаров для педагогов БОО. Управленческие и педагогические практики БОО представлены для тиражирования на конференциях, семинарах и пр. (не менее 3-х).	Проведение годового цикла семинаров для педагогов БОО по актуальным проблемам практики (отв. Магरेхина Н.В., заведующий МБДОУ № 204, Яценко И.А., доцент кафедры психологии и педагогики детства).

№ п/п	Задача	Планируемый результат (критерии, индикаторы достижения)	Предполагаемый способ достижения планируемого результата и ответственные за реализацию
1	Методическое сопровождение учителей десятих классов при реализации предмета «Индивидуальный проект»	- повышение степени готовности 15-20 заинтересованных учителей к реализации предмета «Индивидуальный проект»; - *разработка универсальной (инвариантной) части рабочей программы предмета «Индивидуальный проект».	Проведение с начала учебного года серии деятельностных семинаров проективно-рефлексивного характера по выявлению дефицитов и методических находок учителей, обмену опытом, совместному поиску методических вариантов разворачивания предмета «Индивидуальный проект» (ответственный от БОО Филатова Ю.А., заместитель директора по управлению качеством образования; ответственный от КГПУ уточняется на начало учебного года).
2	Научно-методическое сопровождение практики наставничества	- повышение качества взаимодействия в наставнических парах.	Определение способа после конкретизации дефицитов и запроса на помощь по окончании текущего учебного года (ответственный от БОО Филатова Ю.А., заместитель директора по управлению качеством образования; ответственный от КГПУ уточняется на начало учебного года).
3	Вовлечение студентов в руководство проектной, исследовательской работами школьников, подготовке их к школьной конференции	- под руководством студентов подготовлены школьники к конференции по представлению проектных, исследовательских работ в марте 2026 года; - удовлетворенность от участия студентов-практикантов в руководстве проектной, исследовательской работами школьников.	Включение в программу практик студентов, попадающих на 3 четверть, задания по руководству проектной, исследовательской работами школьников, подготовку их к школьной конференции (ответственный от БОО Филатова Ю.А., заместитель директора по управлению качеством образования; ответственные от КГПУ уточняются на начало учебного года)



БАЗОВЫЕ ШКОЛЫ КГПУ

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 157» (Комплекс «Преображенский»)

№ пп	Задача	Планируемый результат (критерии, индикаторы достижения)	Предполагаемый способ достижения планируемого результата и ответственные за реализацию
1	Обеспечение научно-методического сопровождения работы с наставническими парами (25 пар)	- удовлетворенности пар совместной работой; - сохранность контингента молодых учителей.	- разработка и реализация научно-методического проекта сопровождения (ответственный о БОО Ольхова Ю.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководитель проекта от КГПУ Сафонова М.В., доцент кафедры педагогики и психологии начального образования). - привлечение студентов, участвующих в проекте «Стартер-исследователь» к руководству исследовательской работой школьников, а также их руководителей (ответственный от БОО Ольхова Ю.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе; ответственный от КГПУ Багачук А.В., доцент кафедры математики и методики обучения математике); - индивидуально-групповое консультирование курирующим лицом, если появятся соответствующие заинтересованные лица (ответственный от БОО Ольхова Ю.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе; куратор-консультант от КГПУ назначается по необходимости).
2	Обеспечение научно-методического сопровождения пар «студент-ученик», пар «учитель-ученик» при подготовке исследовательских работ (в различных направлениях) / предмете(х))	- возникновение одной-двух пар «студент-ученик», сопровождаемых руководителем стажера-исследователя; - удовлетворенность качеством научно-методического сопровождения.	- составление и согласование графика проведения практик на базе школы (ответственный о БОО Ольхова Ю.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе; ответственный от КГПУ уточняется); - участие студентов в рамках практики как экспертов на научной конференции школьников, по возможности на каждом из этапов: определение тематики исследования; представление работы и ее защита; защита научной работы (ответственный от БОО Ольхова Ю.В., заместитель
3	Организация практик на базе школы, в том числе согласованных с календарем школьных мероприятий	- составлен и выполняется график проведения практик на базе школы; - привлечение студентов БГХ на практику; - удовлетворенность ОО от участия студентов-практикантов в мероприятиях из школьного календаря; - участие студентов как экспертов на научной конференции по различным предметам.	- составление и согласование графика проведения практик на базе школы (ответственный о БОО Ольхова Ю.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе; ответственный от КГПУ уточняется); - участие студентов в рамках практики как экспертов на научной конференции школьников, по возможности на каждом из этапов: определение тематики исследования; представление работы и ее защита; защита научной работы (ответственный от БОО Ольхова Ю.В., заместитель

		директора по учебно-воспитательной работе; ответственный от КГПУ уточняется); - *участие в реализации проекта по пятым классам, предполагающем направленные отбор и привлечение учителей как наставников для студентов-практикантов, проведение установочных семинаров в начале семестров, рефлексивного семинара по окончании учебного года (ответственный от БОО Ольхова Ю.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе; ответственный от КГПУ определяется на начало учебного года).
--	--	--



БАЗОВЫЕ ШКОЛЫ КГПУ

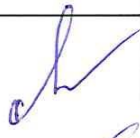
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
№ 27 имени военнослужащего Федерального агентства по безопасности
Российской Федерации А.Б. Ступникова»

№ пп	Задача	Планируемый результат (критерии, индикаторы достижения)	Предполагаемый способ достижения планируемого результата и ответственные за реализацию
1	Создание условий для поликультурного обогащения школьников посредством взаимодействия с иностранцами сверстниками	- 10-20 школьников вовлечены в поликультурные события - количество поликультурных событий – не менее двух.	- организация дистанционных поликультурных событий клубного формата с иностранными обучающимися из Китая (ответственный от БОО Мосиселева О.Ш., заместитель директора по учебно-воспитательной работе; ответственный от КГПУ Шишкина В.Ю., начальник отдела международного сотрудничества). - составление и согласование графика проведения практик на базе школы (ответственный БОО Мосиселева О.Ш., заместитель директора по учебно-воспитательной работе; ответственные от КГПУ уточняются на начало учебного года).
2	Организация практик на базе школы, в том числе согласованных с матрицей образовательных событий	- составлен и выполняется график проведения практик на базе школы; - привлечение на практику студентов филологического факультета и факультета начальных классов.	- составление и согласование графика проведения практик на базе школы (ответственный БОО Мосиселева О.Ш., заместитель директора по учебно-воспитательной работе; ответственные от КГПУ уточняются на начало учебного года).
3	Создание условий для трудоустройства выпускников, студентов в БОО, в другие общеобразовательные организации посредством реализации наставнической деятельности	- выбор наставляемыми общеобразовательных организаций для трудоустройства.	- организация работы наставнических троек «преподаватель – учитель – студент» по различным учебным предметам, организация профессиональных проб студентов (ответственное лицо – от БОО Мосиселева О.Ш., заместитель директора по учебно-воспитательной работе; ответственный от КГПУ по предметам в соответствии с нагрузкой по практике на старших курсах); - проведение события для студентов и выпускников «Дни карьеры» (ответственный от БОО Мосиселева О.Ш., заместитель директора по учебно-воспитательной работе; ответственный от КГПУ уточняется). Срок: ориентировочно май 2025 года.

Лист согласования к приказу от 11.04.2025 № 185 (п)

«Об утверждении Плана работы КГПУ им. В.П. Астафьева
с базовыми образовательными организациями на 2025 год»

Исполнитель: Дайнеко Я.М., и.о. директора ИНО _____

Ф.И.О., должность	Дата согласования	Подпись	Замечания (при наличии)
Ильина Н.Ф., проректор по научной работе и внешнему взаимодействию			
Денисова О.Н., начальник отдела правового обеспечения деятельности			
Ларина И.В., начальник управления делами и развития персонала			
Дайнеко Я.М., и.о. директора ИНО			